

PROGRAMA GESTIÓN DE LABORATORIO

Duración 2 meses

Propósito: Conocer y comprender las tareas desarrolladas para la gestión del laboratorio de acuerdo a los procedimientos internos del Laboratorio fundamentados en la norma ISO-15189 y en los procesos del Hospital Garrahan

Contenidos:

1- Estructura documental del Laboratorio: manejo del sistema de gestión de documentos: procedimientos, instructivos, manuales, registros

2-Sistema de Gestión de insumos: Conocer los procesos del Centro de Pedidos del Laboratorio para la adquisición de insumos, manejo del stock y evaluación de proveedores.

3- Procesos de gestión del equipamiento: procesos de adquisición y mantenimientos de equipos

4-Registro y gestión de No conformidades y eventos: manejo del sistema de tickets, tratamiento y seguimiento de No conformidades. Gestión del riesgo

5- Panel de indicadores del Proceso Total de Analisis construcción y seguimiento de indicadores. Herramienta six-sigma

6- Mejora Continua: herramientas para el análisis de problemas, proyectos de mejora

7-Gestión del personal: evaluación de la necesidad del recurso humano, perfiles de puesto, planes de inducción y capacitación, evaluaciones de desempeño

8-Auditoria: programa de auditorías internas, proceso de auditorías internas: realización de auditorías como acompañantes

Modalidad: Trabajo junto al personal de Centro de pedido, Area Pre-Posanalitica y Gestión de Calidad